	POLITICA		
	POLÍTICA DE PROTECCIÓN Y TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES		
	Código: PL-GCP-01	Versión: 1.0	Fecha: 26-06-2024

1. INTRODUCCIÓN

La Toskana Bistró identificada con NIT 39.755.426-6 con domicilio en el municipio de Mosquera (Cundinamarca), la cual se constituye como una empresa colombiana cuyo objeto social consiste en la venta de comidas y bebidas preparadas y servidas a la mesa.

A continuación, se presenta la información general de la organización:

DIRECCIÓN FÍSICA: Carrera 3 No. 1-46 Mosquera - Cundinamarca


CORREO ELECTRÓNICO: latoskanamosquera@gmail.com

PÁGINA WEB: <https://latoskana.com.co/reservas/>

TELÉFONO: +57 311 6808904

2. OBJETIVO

En cumplimiento a lo dispuesto en la Ley Estatutaria 1581 de 2012 y sus Decretos Reglamentarios, La Toskana Bistró, establece su Política para la Protección y Tratamiento de Datos Personales en la organización, cuyo objetivo es establecer los lineamientos generales para la protección y el tratamiento de datos personales en el ejercicio de la razón social de la Compañía, permitiendo de esta manera fortalecer el nivel de confianza entre el responsable de datos personales y de sus titulares, establecer los mecanismos

	POLITICA		
	POLÍTICA DE PROTECCIÓN Y TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES		
	Código: F-GCP-01	Versión: 1.0	Fecha: 08-02-2022


para informar a los titulares sobre las finalidades y transacciones en el tratamiento de sus datos personales y sobre cómo ejercer los derechos otorgados por la ley.

3. ALCANCE


La presente política aplica para todas las bases de datos y/o archivos que incluyan datos personales de clientes, colaboradores, proveedores y otras partes interesadas, que incluya datos personales que sean objeto de custodia y/o tratamiento por parte de La Toskana Bistró como responsable de su tratamiento.

4. TERMINOLOGÍA


- Autorización: Consentimiento previo, expreso e informado del Titular para llevar a cabo el tratamiento de datos personales.
- Aviso de privacidad: Es el documento físico, electrónico o en cualquier otro formato conocido o por conocer, que es puesto a disposición del Titular con el fin de informar sobre el tratamiento de sus datos personales.
- Base de datos: Conjunto organizado de datos personales que sea objeto de tratamiento.
- Dato personal: Cualquier información vinculada o que pueda asociarse a una o varias personas naturales determinadas o determinables.

	POLITICA		
	POLÍTICA DE PROTECCIÓN Y TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES		
	Código: F-GCP-01	Versión: 1.0	Fecha: 08-02-2022

- Dato público: Es el dato que no sea semiprivado, privado o sensible. Son considerados datos públicos, entre otros, los datos relativos al estado civil de las personas, a su profesión u oficio y a su calidad de comerciante o de servidor público. Por su naturaleza, los datos públicos pueden estar contenidos, entre otros, en registros públicos, documentos públicos, gacetas y boletines oficiales y sentencias judiciales debidamente ejecutoriadas que no estén sometidas a reserva.
- Datos sensibles: Se entiende por datos sensibles aquellos que afectan la intimidad del Titular o cuyo uso indebido puede generar su discriminación, tales como aquellos que revelen el origen racial o étnico, la orientación política, las convicciones religiosas o filosóficas, la pertenencia a sindicatos, organizaciones sociales, de derechos humanos o que promueva intereses de cualquier partido político o que garanticen los derechos y garantías de partidos políticos de oposición, así como los datos relativos a la salud, a la vida sexual, y los datos biométricos.
- Encargado del tratamiento: Persona natural o jurídica, pública o privada, que por sí misma o en asocio con otros, realice el tratamiento de datos personales por cuenta del responsable del tratamiento.
- Habeas data: Derecho que tiene toda persona de conocer, actualizar y rectificar la información que se haya recogido sobre ella en archivos y bancos de datos de naturaleza pública o privada.


	POLITICA		
	POLÍTICA DE PROTECCIÓN Y TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES		
	Código: F-GCP-01	Versión: 1.0	Fecha: 08-02-2022

- Principio de legalidad en materia de Tratamiento de Datos: El tratamiento a que se refiere la Ley de Habeas Data es una actividad regulada que debe sujetarse a lo establecido en ella y en las demás disposiciones que la desarrollen.
- Principio de finalidad: El tratamiento debe obedecer a una finalidad legítima de acuerdo con la Constitución y la ley, la cual debe ser informada al Titular.
- Principio de libertad: El tratamiento sólo puede ejercerse con el consentimiento, previo, expreso e informado del Titular. Los datos personales no podrán ser obtenidos o divulgados sin previa autorización, o en ausencia de mandato legal o judicial que releve el consentimiento.
- Principio de veracidad o calidad: La información sujeta a tratamiento debe ser veraz, completa, exacta, actualizada, comprobable y comprensible. Se prohíbe el tratamiento de datos parciales, incompletos, fraccionados o que induzcan a error.
- Principio de transparencia: En el tratamiento debe garantizarse el derecho del Titular a obtener del responsable del tratamiento o del Encargado del tratamiento, en cualquier momento y sin restricciones, información acerca de la existencia de datos que le conciernan.
- Principio de acceso y circulación restringida: El tratamiento se sujeta a los límites que se derivan de la naturaleza de los datos personales, de las disposiciones de la ley y la Constitución. En este sentido, el tratamiento sólo podrá hacerse por personas autorizadas por el Titular y/o por las personas previstas en la ley. Los datos personales, salvo la información pública, no podrán estar disponibles en

	POLITICA		
	POLÍTICA DE PROTECCIÓN Y TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES		
	Código: F-GCP-01	Versión: 1.0	Fecha: 08-02-2022

Internet u otros medios de divulgación o comunicación masiva, salvo que el acceso sea técnicamente controlable para brindar un conocimiento restringido sólo a los titulares o terceros autorizados conforme a la ley.


- Principio de seguridad: La información sujeta a tratamiento por el responsable del tratamiento o Encargado del tratamiento a que se refiere la Ley de Habeas Data, se deberá manejar con las medidas técnicas, humanas y administrativas que sean necesarias para otorgar seguridad a los registros evitando su adulteración, pérdida, consulta, uso o acceso no autorizado o fraudulento.
- Principio de confidencialidad: Todas las personas que intervengan en el tratamiento de datos personales que no tengan la naturaleza de públicos están obligadas a garantizar la reserva de la información, inclusive después de finalizada su relación con alguna de las labores que comprende el tratamiento, pudiendo sólo realizar suministro o comunicación de datos personales cuando ello corresponda al desarrollo de las actividades autorizadas en la ley y en los términos de la misma.
- Responsable del tratamiento: Persona natural o jurídica, pública o privada, que por sí misma o en asocio con otros, decida sobre la base de datos y/o el tratamiento de los datos.
- Transferencia: La transferencia de datos tiene lugar cuando el responsable y/o Encargado del Tratamiento de datos personales, ubicado en Colombia, envía la información o los datos personales a un receptor, que a su vez es Responsable del Tratamiento y se encuentra dentro o fuera del país.

	POLITICA		
	POLÍTICA DE PROTECCIÓN Y TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES		
	Código: F-GCP-01	Versión: 1.0	Fecha: 08-02-2022

- Transmisión: Tratamiento de datos personales que implica la comunicación de los mismos dentro o fuera del territorio de la República de Colombia cuando tenga por objeto la realización de un Tratamiento por el Encargado por cuenta del responsable.
- Tratamiento: Cualquier operación o conjunto de operaciones sobre datos personales, tales como la recolección, almacenamiento, uso, circulación o supresión.
- Titular: Persona natural cuyos datos personales sean objeto de tratamiento.

5. NORMATIVIDAD APLICABLE


- Ley 1581 de 2012 - Disposiciones Generales para la Protección de Datos Personales.
- Decreto 1074 de 2015 - Por medio del cual se expide el Decreto Único Reglamentario del Sector Comercio, Industria y Turismo. Capítulo 25: Reglamenta parcialmente la Ley 1581 de 2012.
- Ley 1273 de 2009 - Por medio de la cual se modifica el Código Penal, se crea un nuevo bien jurídico tutelado - denominado 'de la protección de la información y de los datos'- y se preservan integralmente los sistemas que utilicen las tecnologías de la información y las comunicaciones, entre otras disposiciones.

	POLITICA		
	POLÍTICA DE PROTECCIÓN Y TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES		
	Código: F-GCP-01	Versión: 1.0	Fecha: 08-02-2022

6. DISPOSICIONES

a. DEBERES DE LA TOSKANA BISTRO COMO RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES

- Las áreas que procesan datos personales de beneficiarios, funcionarios, proveedores u otras terceras partes deben obtener la autorización para el tratamiento de estos datos con el fin de recolectar, transferir, almacenar, usar, circular, suprimir, compartir, actualizar y transmitir dichos datos personales en el desarrollo de las actividades de La Toskana Bistro.
- Las áreas que procesan datos personales de beneficiarios, funcionarios, proveedores u otras terceras partes deben asegurar que solo aquellas personas que tengan una necesidad laboral legítima puedan tener acceso a dichos datos.
- Las áreas que procesan datos personales de beneficiarios, funcionarios, proveedores u otras terceras partes deben establecer condiciones contractuales y de seguridad a las entidades vinculadas o aliadas delegadas para el tratamiento de dichos datos personales.
- Las áreas que procesan datos personales de beneficiarios, funcionarios, proveedores u otras terceras partes deben acoger las directrices técnicas y procedimientos establecidos para el intercambio de estos datos con los terceros delegados para el tratamiento de dichos datos personales.

	POLITICA		
	POLÍTICA DE PROTECCIÓN Y TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES		
	Código: F-GCP-01	Versión: 1.0	Fecha: 08-02-2022

- Las áreas que procesan datos personales de beneficiarios, proveedores u otras terceras partes deben acoger las directrices técnicas y procedimientos establecidos para enviar a los beneficiarios, proveedores u otros terceros mensajes, a través de correo electrónico y/o mensajes de texto.
- El encargado de las tecnologías de información debe implantar los controles necesarios para proteger la información personal de los beneficiarios, funcionarios, proveedores u otras terceras partes almacenada en bases de datos o cualquier otro repositorio y evitar su divulgación, alteración o eliminación sin la autorización requerida.
- Los usuarios deben guardar la discreción correspondiente, o la reserva absoluta con respecto a la información de La Toskana Bistró o de sus funcionarios de cual tengan conocimiento en el ejercicio de sus funciones.


b. AUTORIZACIÓN DEL TITULAR DE DATOS PERSONALES

La Toskana Bistró solicitará la autorización para el tratamiento de datos personales de sus colaboradores y personas naturales que actúen como proveedores, la cual podrá ser obtenida por cualquier medio que pueda ser objeto de una consulta posterior.

c. DERECHOS DE LOS TITULARES

Los Titulares de datos personales gozarán de los siguientes derechos, y de aquellos que les otorgue la ley:

- Conocer, actualizar y rectificar sus datos personales frente al responsable del tratamiento o encargados del tratamiento. Este derecho se podrá ejercer, entre

	POLITICA		
	POLÍTICA DE PROTECCIÓN Y TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES		
	Código: F-GCP-01	Versión: 1.0	Fecha: 08-02-2022


otros, frente a datos parciales, inexactos, incompletos, fraccionados, que induzcan a error, o aquellos cuyo tratamiento esté expresamente prohibido o no haya sido autorizado.

- Solicitar prueba de la autorización otorgada al responsable del tratamiento salvo cuando expresamente se exceptúa como requisito para el tratamiento, de conformidad con lo previsto en el artículo 10 de la ley.
- Ser informado por el responsable del tratamiento o el encargado del tratamiento, previa solicitud, respecto del uso que les ha dado a sus datos personales.
- Presentar ante la Superintendencia de Industria y Comercio quejas por infracciones a lo dispuesto en la ley y las demás normas que la modifiquen, adicionen o complementen.
- Revocar la autorización y/o solicitar la supresión del dato cuando en el tratamiento no se respeten los principios, derechos y garantías constitucionales y legales. La revocatoria y/o supresión procederá cuando la Superintendencia de Industria y Comercio haya determinado que en el tratamiento el responsable o encargado han incurrido en conductas contrarias a la ley y a la Constitución.
- Acceder en forma gratuita a sus datos personales que hayan sido objeto de tratamiento.

d. FINALIDADES DEL TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES

6.1 Tratamiento de datos personales transferidos por los clientes

Los datos personales de clientes de la Compañía, podrán ser recopilados mediante formularios de la página web de La Toskana Bistró, formularios físicos y/o encuestas de satisfacción.

	POLITICA		
	POLÍTICA DE PROTECCIÓN Y TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES		
	Código: F-GCP-01	Versión: 1.0	Fecha: 08-02-2022

Los datos personales que La Toskana Bistró procesa en calidad de Responsable de los datos personales transferidos por sus clientes con el fin de realizar envío de información comercial. Estos datos personales son almacenados por la organización en bases de datos clasificadas como confidenciales y sólo podrá ser relevada con la expresa autorización del responsable de los datos o cuando una autoridad competente lo solicite.


Por otro lado, la Toskana Bistró puede recuperar datos biométricos, tales como imágenes producto de la utilización de cámaras de vigilancia, de videos y fotografías capturados para realizar publicaciones en redes sociales

6.2 Tratamiento de datos personales de empleados


La Toskana Bistró recolecta los datos personales de sus trabajadores los cuales son calificados por la organización como confidenciales, y solo serán revelados por con la expresa autorización del titular de los datos o cuando una autoridad competente lo solicite.

Las finalidades para las cuales son utilizados los datos personales de los empleados de La Toskana Bistró serán:

- Dar cumplimiento a las obligaciones que impone la Ley Laboral colombiana a los empleadores, o bien las órdenes que impartan las autoridades colombianas o extranjeras competentes.
- Emitir certificaciones relativas a la relación del Titular del dato con La Toskana Bistró.

	POLITICA		
	POLÍTICA DE PROTECCIÓN Y TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES		
	Código: F-GCP-01	Versión: 1.0	Fecha: 08-02-2022


- Cumplir con las obligaciones impuestas a la organización como empleador, en relación con las normas de Seguridad y Salud Ocupacional, y el denominado Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST).
- Realizar y grabar las reuniones virtuales desarrolladas por los trabajadores.
- Gestionar las funciones desarrolladas por los trabajadores.
- Consultar memorandos o llamados de atención.
- Desarrollar y aplicar el proceso disciplinario.
- Establecer comunicación en casos de emergencia.
- Llevar a cabo un control, seguimiento y evaluación de los trabajadores.
- Proteger los materiales confidenciales y de propiedad de la organización.
- Tomar imágenes, fotográficas y huella digital necesarios para el reconocimiento del trabajador, control de cumplimiento y recolección de evidencia de los servicios desarrollados.
- Comunicar información de los trabajadores a terceras entidades con las que La Toskana Bistro mantenga una relación contractual y clientes en la medida en que sea necesario para cumplir con el protocolo de los terceros, con los únicos efectos de que estos puedan gestionar el control y coordinación respecto del personal que preste de manera efectiva los servicios que se derivan de la relación contractual, así como posibilitar el cumplimiento de obligaciones legales, en materia fiscal y de seguridad social.
- Comunicar datos de carácter identificativo de los trabajadores a agencias de viajes, La Toskana Bistro de transportes, hoteles y entidades de alquiler de vehículos, para la gestión de las reservas y liquidación de los gastos ocasionados.
- Realizar transferencia internacional de datos a países que proporcionen una protección similar a la de Colombia como es el caso de diferentes proveedores de servicios tecnológicos.

	POLITICA		
	POLÍTICA DE PROTECCIÓN Y TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES		
	Código: F-GCP-01	Versión: 1.0	Fecha: 08-02-2022

- Entrega de la información a terceros encargados de procesos de evaluación, entrenamiento, certificación, y demás procesos requeridos en el desarrollo de la relación contractual.
- Verificar, comparar, evaluar las competencias laborales y personales de los empleados.
- Envío de información a cajas de compensación, AFP, ARL, aseguradoras entre otros.
- Iniciar investigaciones internas con base en las quejas presentadas por clientes, terceros o los mismos colaboradores.
- Cumplir con los requerimientos estipulados dentro de los protocolos de bioseguridad implementados por La Toskana Bistró.
- Se captura datos biométricos tales como las huellas dactilares, para hacer registro y control de acceso físico a los locales de la Toskana

La Toskana Bistró almacena los datos personales de sus empleados, incluidos los que hayan sido obtenidos en desarrollo del proceso de selección, y los conserva en una carpeta identificada con el nombre de cada uno de ellos. A tal carpeta solo tendrá acceso y será tratada por el Administrador de la Compañía, con la finalidad de administrar la relación contractual entre la organización y el empleado.

Terminada la relación laboral, La Toskana Bistró procederá a almacenar todos los datos personales que haya obtenido del proceso de selección y la documentación generada en desarrollo de la relación laboral, en un archivo central con acceso restringido, sometiendo en todo momento la información a medidas y niveles de seguridad adecuados, dado que la información laboral pueda contener datos de carácter sensible.

	POLITICA		
	POLÍTICA DE PROTECCIÓN Y TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES		
	Código: F-GCP-01	Versión: 1.0	Fecha: 08-02-2022


En todo caso, la información no será objeto de tratamiento por un período superior a 20 años contados a partir de la terminación de la relación laboral, o de acuerdo con las circunstancias legales o contractuales que hagan necesario el manejo de la información.

6.3. Tratamiento de datos personales de candidatos o aspirantes a procesos de selección

La Toskana Bistró recolecta los datos personales de sus postulantes y los almacena en una carpeta en sus repositorios clasificando esta información como confidencial, y sólo será revelada con la expresa autorización del Titular o cuando una Autoridad Competente lo solicite.

Las finalidades para las cuales son utilizados los datos personales de los postulantes de La Toskana Bistró, serán:

- Realización de gestión administrativa interna y externa para la ejecución transparente del proceso de selección del personal.
- Envío de comunicaciones programadas por La Toskana Bistró para realizar diferentes pruebas de selección.
- Corroborar cualquier requerimiento que se ocasione en desarrollo del proceso de selección
- Verificación de referencias laborales, académicas y personales del aspirante.
- Adelantar el proceso de vinculación en general del personal seleccionado.
- Realizar estudios de seguridad como parte del proceso de selección y requerimientos de algunos clientes.

	POLITICA		
	POLÍTICA DE PROTECCIÓN Y TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES		
	Código: F-GCP-01	Versión: 1.0	Fecha: 08-02-2022


Todos los datos de carácter personal que el aspirante o postulante proporcione pasarán a formar parte de un “Banco de Talento” , el cual La Toskana Bistró como responsable, podrá tratar para actuales y futuros procesos de selección en los que el perfil del aspirante se adecue. Las bases de datos donde se almacena dicha información cuentan con las medidas de seguridad necesarias para garantizar la total seguridad de los datos suministrados en la selección. En todo caso, la información no será objeto de tratamiento por un período superior al que el aspirante autorice y al tiempo adicional que se requiera de acuerdo con las circunstancias legales o contractuales que hagan necesario el manejo de la información.

6.4 Tratamiento de datos personales de Aprendices SENA

La Toskana Bistró recolecta los datos personales de los aprendices SENA y los almacena en una base de datos la cual es calificada por La Toskana Bistró como confidencial, y sólo será revelada con la expresa autorización del titular o cuando una Autoridad Competente lo solicite.

Las finalidades para las cuales son utilizados los datos personales de los aprendices SENA de La Toskana Bistró, serán:

- Dar cumplimiento a las obligaciones que impone la ley colombiana a las Empresas patrocinadoras, en especial a lo dispuesto en la Ley 789 de 2002 así como sus Decretos Reglamentarios.
- Emitir certificaciones relativas a la relación del titular del dato con La Toskana Bistró.
- Corroborar cualquier requerimiento que se ocasione en desarrollo del proceso de vinculación de aprendices.

	POLITICA		
	POLÍTICA DE PROTECCIÓN Y TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES		
	Código: F-GCP-01	Versión: 1.0	Fecha: 08-02-2022


- Cumplir con las obligaciones impuestas a La Toskana Bistró como Empresa patrocinadora, en relación con las normas de Seguridad y Salud Ocupacional, y el denominado Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST).
- Gestionar las funciones desarrolladas por los aprendices.
- Controlar el desarrollo de los aprendices en la etapa lectiva y etapa productiva.
- Contactar a familiares en casos de emergencia.

Como quiera que el contrato de aprendizaje al interior de las empresas patrocinadoras se enmarca en el ámbito de las relaciones laborales, los respectivos soportes documentales son manejados y custodiados por parte de La Toskana Bistró como historia laboral por las áreas encargadas de la administración del recurso humano.

6.5 Tratamiento de datos personales de Niños, Niñas y Adolescentes

La Toskana Bistró no realiza de forma directa el tratamiento de datos personales de menores de edad; sin embargo, de forma particular La Toskana Bistró recolecta y trata los datos personales de los hijos menores de edad de sus trabajadores, con la única finalidad de cumplir con las obligaciones que impone la Ley a los empleadores en relación con las afiliaciones a sistema de seguridad social y parafiscales, así como el cumplimiento de la jornada familiar (Ley 1857 de 2017), y en particular para permitir el disfrute de los derechos fundamentales de los niños a la salud, la recreación y el derecho a la familia.

En todo caso, La Toskana Bistró recolectará cuando corresponda la respectiva autorización a sus representantes legales para su tratamiento, teniendo siempre de presente el interés superior del menor y el respeto de los derechos prevalentes de los niños, niñas y adolescentes consagrados en el artículo 44 de la Constitución Política de Colombia.


	POLITICA		
	POLÍTICA DE PROTECCIÓN Y TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES		
	Código: F-GCP-01	Versión: 1.0	Fecha: 08-02-2022

6.6 Tratamiento de datos personales de Proveedores y Contratistas

La Toskana Bistró recolecta los datos personales de sus proveedores y contratistas y los almacena en una base de datos la cual, aunque se compone en su mayoría de datos públicos, es calificada por La Toskana Bistró como confidencial. En el caso de datos privados, La Toskana Bistró solo los revelará con la expresa autorización del Titular o cuando una autoridad competente lo solicite.

Las finalidades para las cuales son utilizados los datos personales de los proveedores o contratistas de La Toskana Bistró, serán:

- Llevar a cabo procesos de evaluaciones y selección de proveedores.
- Procesos de vinculación y creación del proveedor en los sistemas de información de La Toskana Bistró.
- Cumplimiento de aspectos tributarios y legales ante entidades públicas y regulatorias.
- Establecer relaciones de negocio para adquirir bienes o servicios.
- Llevar gestión y control de los pagos realizados por los bienes y servicios recibidos.
- Evaluaciones cualitativas y cuantitativas de los niveles de servicio recibidos de los proveedores.
- Comunicación de Políticas y procedimientos sobre la forma de hacer negocios con los proveedores.
- Proceso de control y registro contable de las obligaciones contraídas con los proveedores.
- Consultas, auditorías y revisiones derivadas de la relación de negocio con el proveedor.

	POLITICA		
	POLÍTICA DE PROTECCIÓN Y TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES		
	Código: F-GCP-01	Versión: 1.0	Fecha: 08-02-2022


- Envío de invitaciones a contratar y realización de gestiones para las etapas precontractual, contractual y post contractual.
- Envío de invitaciones a eventos programados por La Toskana Bistró o sus vinculadas.
- Las demás establecidas específicamente en las autorizaciones que sean otorgadas por los propios proveedores.
- Consultar antecedentes de los proveedores y contratistas en listas restrictivas, listas OFAC, PEPS, Clinton y ONU, en aras de prevenir el lavado de activos y financiación del terrorismo.

La Toskana Bistró sólo recaudará de sus proveedores y contratistas los datos que sean necesarios, pertinentes y no excesivos para realizar el proceso de selección, evaluación y ejecución del contrato a que haya lugar.

La recolección de los datos personales de empleados de los proveedores y contratistas por parte de La Toskana Bistró tendrá en todo caso como finalidad verificar la idoneidad y competencia de los empleados; es decir, una vez verificado este requisito, La Toskana Bistró devolverá o eliminará tal información, salvo cuando se autorice expresamente su conservación.

En todo caso, la información no será objeto de tratamiento por un período superior al tiempo que dure la relación del Proveedor o contratista con La Toskana Bistró, y el tiempo adicional que se requiera de acuerdo con las circunstancias legales o contractuales que hagan necesario el manejo de la información.

6.7 Tratamiento de datos personales de Socios

	POLITICA		
	POLÍTICA DE PROTECCIÓN Y TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES		
	Código: F-GCP-01	Versión: 1.0	Fecha: 08-02-2022

La Toskana Bistró recolecta los datos personales de sus socios y los almacena de forma confidencial, y que solo los revelará con la expresa autorización del Titular o cuando una autoridad competente lo solicite.


Las finalidades para las cuales son utilizados los datos personales de los socios serán:

- Permitir el ejercicio de los deberes y derechos derivados de la calidad de accionistas.
- Permitir el envío de invitaciones a eventos programados por La Toskana Bistró.
- Emitir certificaciones relativas a la relación del Titular con la sociedad.
- Dar cumplimiento a los preceptos y normatividad establecida en el Código de Comercio y demás normatividad aplicable.
- Convocar o invitarlo a las diferentes reuniones de naturaleza societaria a las que deba asistir por su calidad de accionista.

En todo caso, la información no será objeto de tratamiento por un período superior al establecido a través de la autorización otorgada por el socio para usar sus datos personales contados a partir de su recolección de acuerdo con las circunstancias legales o contractuales que hacen necesario el manejo de la información.

7. TRANSFERENCIA Y TRANSMISIÓN INTERNACIONAL DE DATOS PERSONALES

Cuando por cuestiones del negocio, se requiera realizar transferencia internacional de datos, La Toskana Bistró realiza debe verificar que el país de destino reúna los estándares que garantizan un nivel adecuado de protección de datos personales, encontrando que en efecto el numeral 3.2 del Capítulo tercero, del Título V de la Circular Única 005 del 10 de agosto de 2017 de la Superintendencia de Industria y Comercio incluye a dicho país en

	POLITICA		
	POLÍTICA DE PROTECCIÓN Y TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES		
	Código: F-GCP-01	Versión: 1.0	Fecha: 08-02-2022


la lista de países seguros. En todo caso, además de contar con la autorización expresa e inequívoca por parte del responsable de los datos y La Toskana Bistro se asegurará que la acción proporciona los niveles adecuados de protección de datos y atiende a los requisitos fijados en Colombia por el Régimen de Habeas Data.

8. PROCEDIMIENTO O PROTOCOLO PARA LA ATENCIÓN DE CONSULTAS, RECLAMOS Y PETICIONES, ASÍ COMO LOS MECANISMOS PARA EJERCER LOS DERECHOS DE LOS TITULARES

El Titular y/o responsable de los datos, podrá hacer ejercicio de sus derechos contactándose con La Toskana Bistro a través de comunicación escrita dirigida al área encargada de la protección de datos personales en La Toskana Bistro. La comunicación podrá ser enviada al siguiente correo electrónico: latoskanamosquera@gmail.com.

Independientemente del medio o canal utilizado, las solicitudes que presente el titular o el responsable de los datos con el fin de realizar una consulta o reclamo sobre el uso y manejo de sus datos personales, deberán contener unas especificaciones mínimas, en aras de brindar al Titular una respuesta clara y coherente con lo solicitado. Los requisitos de la solicitud son:

- Estar dirigida a La Toskana Bistro.
- Contener la identificación del titular o del responsable (Nombre y Documento de identificación).
- Contener la descripción de los hechos que motivan la consulta o el reclamo.
- El objeto de la petición.

	POLITICA		
	POLÍTICA DE PROTECCIÓN Y TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES		
	Código: F-GCP-01	Versión: 1.0	Fecha: 08-02-2022

- Indicar la dirección de notificación del titular o del responsable, física y/o electrónica (e-mail).
- Anexar los documentos que se quieren hacer valer. (Especialmente para reclamos).

El titular o el responsable de los datos, o quién se determine por estipulación a favor de otro; sólo podrá presentar queja ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el ejercicio de sus derechos una vez haya agotado el trámite de Consulta o Reclamo directamente ante La Toskana Bistró.


8.1 Consultas

Se podrá consultar la información personal del Titular que repose en las bases de datos de La Toskana Bistró y la organización se encargará de suministrar toda la información contenida en el registro individual o que esté vinculada con la identificación del solicitante.

La consulta una vez recibida por La Toskana Bistró, será atendida en un término máximo de 10 días hábiles contados a partir del día de la fecha de recibido de la misma. Cuando no fuere posible atender la consulta dentro de dicho término, se informará al interesado, expresando los motivos de la demora y señalando cuándo se atenderá su petición o consulta, la cual en ningún caso podrá superar los cinco (5) días hábiles siguientes al vencimiento del primer término.

8.2 Reclamos

Cuando se considere que la información contenida en una base de datos de La Toskana Bistró debe ser objeto de corrección, actualización o supresión, o cuando se advierta el

	POLITICA		
	POLÍTICA DE PROTECCIÓN Y TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES		
	Código: F-GCP-01	Versión: 1.0	Fecha: 08-02-2022


presunto incumplimiento de cualquiera de los deberes contenidos en la Ley de Habeas Data, se podrán presentar reclamación ante La Toskana Bistró la cual será tramitada bajo las siguientes reglas:

- El reclamo se formulará mediante comunicación escrita dirigida a La Toskana Bistró con la identificación del Titular, la descripción de los hechos que dan lugar al reclamo, la dirección, y acompañando los documentos que se quiera hacer valer.
- Si el reclamo resulta incompleto, se requerirá al interesado dentro de los cinco (5) días siguientes a la recepción del reclamo para que subsane las fallas. Transcurridos dos (2) meses desde la fecha del requerimiento, sin que el solicitante presente la información requerida, se entenderá que ha desistido del reclamo.

8.3 Petición de actualización y/o rectificación

La Toskana Bistró deberá rectificar y actualizará, a solicitud del titular o del responsable de los datos, la información que sea inexacta o se encuentre incompleta, atendiendo al procedimiento y los términos antes señalados, para lo cual el titular o el responsable de los datos deberá allegar la solicitud según los canales dispuestos por La Toskana Bistró, indicando la actualización y rectificación del dato y a su vez deberá aportar la documentación que soporte tal petición.

8.4 Revocatoria de la autorización y/o supresión del dato

	POLITICA		
	POLÍTICA DE PROTECCIÓN Y TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES		
	Código: F-GCP-01	Versión: 1.0	Fecha: 08-02-2022

El titular o el responsable de los datos podrá revocar en cualquier momento el consentimiento o autorización dada para el tratamiento de sus datos personales, siempre y cuando no se encuentre un impedimento consagrado en una disposición legal o contractual.


Así también el titular o el responsable de los datos tiene derecho a solicitar en todo momento a La Toskana Bistró la supresión o eliminación de los datos personales cuando:

- Considere que los mismos no están siendo tratados conforme a los principios, deberes y obligaciones previstas en la normatividad vigente.
- Hayan dejado de ser necesarios o pertinentes para la finalidad para la cual fueron obtenidos.
- Se haya cumplido el tiempo necesario para el cumplimiento de los fines para los que fueron obtenidos.

Tal supresión implica la eliminación bien sea de manera total o parcial de la información personal, de acuerdo con lo solicitado por el titular en los registros, archivos, bases de datos o tratamientos realizados por La Toskana Bistró.

El derecho de cancelación no es absoluto y por lo tanto La Toskana Bistró podrá negar revocatoria de autorización o eliminación de los datos personales en los siguientes casos:

- El titular tenga un deber legal o contractual de permanecer en la base de datos.
- La eliminación de datos obstaculice actuaciones judiciales o administrativas vinculadas a obligaciones fiscales, la investigación y persecución de delitos o la actualización de sanciones administrativas.
- Los datos sean necesarios para proteger los intereses jurídicamente tutelados del titular; para realizar una acción en función del interés público, o para cumplir con una obligación legalmente adquirida por el titular.

	POLITICA		
	POLÍTICA DE PROTECCIÓN Y TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES		
	Código: F-GCP-01	Versión: 1.0	Fecha: 08-02-2022

9. MODIFICACIÓN DE LAS POLÍTICAS

La Toskana Bistró se reserva el derecho de modificar la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales en cualquier momento. Sin embargo, toda modificación será comunicada de forma oportuna a los titulares de los datos personales a través de los medios habituales de contacto con cinco (5) días hábiles de antelación a su entrada en vigor.

En el evento que un titular o el responsable de los datos no esté de acuerdo con la nueva política y con razones válidas que se constituyan en una justa causa para no continuar con la autorización para el tratamiento de datos personales, el titular o el responsable de los datos podrá solicitar a La Toskana Bistró el retiro de su información a través de los canales indicados en el presente documento. Sin embargo, los titulares ni los responsables de los datos no podrán solicitar el retiro de los datos personales cuando La Toskana Bistró tenga un deber legal o contractual de tratar los datos.

9.1 LEY Y JURISDICCIÓN

Toda interpretación, actuación judicial o administrativa derivada del tratamiento de los datos personales que conforman las bases de datos de La Toskana Bistró y la presente política, estará sujeta a las normas de protección personal establecidas y lo estipulado por las autoridades administrativas o jurisdiccionales competentes en la República de Colombia.

9.2 VIGENCIA

La presente política rige a partir del 27/06/2024.